

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr NHSD/14/83/22

Radomsko, dnia 24 października 2022r.
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez

Mariolę Jabłońską – upoważnienie 13/2022

Sekcja Nadzoru Higieny Środowiska

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomsku

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 pkt. 4 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021r., poz. 195, ze zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021, poz. 735, z póź.zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Powiat Radomszczański, 97-500 Radomsko ul. Leszka Czarnego 22, tel. 44 6834509

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

II Liceum Ogólnokształcące w Radomsku ul. Bugaj 3, tel 44 6832653

e-mail: sekretariat@lo2.radomsko.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Powiat Radomszczański, 97-500 Radomsko ul. Leszka Czarnego 22, tel. 44 6834509

Dyrektor II LO w Radomsku

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio NIP 772-22-61-699, Regon 590648445

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Beata Pokora Starosta Powiatu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Anna Krzyszkowska-Cudak Dyrektor kontrolowanego obiektu

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 24.10.2022r. godz. 10,00

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* - *nie dotyczy*
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: *podmiot kontrolowany nie podlega Ustawie Prawo Przedsiębiorców*
4. Data i godzina zakończenia kontroli: *24.10.2022r. godz. 13,00*
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*
Nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli
Ocena stanu sanitarnego szkoły, ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówce.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* *nie dotyczy*
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*
Nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*
Nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
Nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
Badania lekarskie pracowników, protokół okresowej kontroli przewodów wentylacyjnych, protokół rocznej i 5 letniej kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego, rocznej kontroli stanu technicznego boiska, faktura z wywozu odpadów komunalnych.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*
Nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – F/HDM/04, F/HDM/06 dostępne do wglądu w siedzibie PSSE
w Radomsku

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli
Organem prowadzącym obiekt kontrolowany jest Powiat Radomszczański.
Postępowanie administracyjne i egzekucyjne nie jest prowadzone.
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego
W okresie wakacji 2022r. przeprowadzono generalny remont szatni dla uczniów – wymiana instalacji elektrycznej, wentylacyjnej, wodno-kanalizacyjnej, nowe tynki i malatura ścian, nowa nawierzchnia podłogi, wyposażenie pomieszczeń w szafki indywidualne.
W czasie kontroli uzyskano informacje nie ujęte w formularzach:
 - w b.r. szkolnym obowiązują przerwy międzylekcyjne: 15 min. -1, 10 min. – 3, 5 min. – 3,
 - szkoła nie zapewnia uczniom wody do picia,
 - opieka stomatologiczna zapewniona, podpisana umowa na dentobus.*W szkole prowadzona jest przez uczniów kawiarenka, młodzież wyznaczona do obsługi jest w trakcie wykonywania badań do celów sanitarno-epidemiologicznych (2 posiada aktualne badania, pozostałe oczekują).*

W czasie kontroli stwierdzono niewłaściwy stan sanitarno-techniczny sanitariatów dla uczniów na II piętrze:

- sanitariat dla chłopców – zacieki na suficie, łuszcząca odpadająca farba, rury kanalizacyjne skorodowane;
- sanitariat dla dziewcząt – mokre zacieki na suficie przy rurach kanalizacyjnych oraz na rurach nad kabinami wc, zagrzybienie ściany przy rurach, miejscami łuszcząca odpadająca farba z kawałkami tynku, liczne pęknięcia ścian nad lamperiami,

Ponadto w czasie kontroli stwierdzono:

- w pracowni informatycznej (sala nr 10) na parterze – podłoga wyłożona wykładziną dywanową bardzo zniszczoną, która jest pofalowana, pościągana, na łączeniach niezabezpieczona, nawierzchnia połogi nierówna, trudna do utrzymania w czystości;
- w 6 salach lekcyjnych (nr 261, 262, 135, 130, 124, 4) punkty świetlne są bardzo stare, podczas zapalania zakłócają zajęcia głośnym działaniem, częściowo obudowy nie są właściwie zamontowane i stwarzają zagrożenie dla uczniów siedzących pod nimi.

Dane do protokołu kontroli oraz formularzy podała pani Dyrektor, która przed podpisaniem protokołu została zapoznana z dokumentacją.

Zapoznano panią Dyrektor z informacją dot. przetwarzania danych osobowych.

Stan porządkowy w dniu kontroli nie budzi zastrzeżeń.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

- zły stan sanitarno-techniczny sanitariatów narusza § 8 rozp. MENiS z dnia 31.12.2002r.
- niewłaściwy stan sanitarny podłogi w sali informatycznej oraz oświetlenia w salach lekcyjnych narusza art.5 ust. 2 ustawy z dnia 7.07.1994. Prawo Budowlane.

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, ~~dokonano/ nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniezione/nie wniesiono**~~ uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. ~~Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesione/nie naniesiono~~

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono**~~ grzywnę w drodze mandatu karnego na

.....
(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna)

5. Upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego nr..... z dnia..... wydane przez

.....
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu. Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

176

176

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

.....
(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznane się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu*

Nie dotyczy

DYREKTOR

.....
II Liceum Ogólnokształcącego
im. K.K. Baczyńskiego w Radomsku
mgr Anna Krzyszkowska-Cudań
.....

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

II Liceum Ogólnokształcące
im. K.K. Baczyńskiego
97-500 RADOMSKO
ul. Bugaj 3, tel. 44/ 683-26-53

MŁODSZY ASYSTENT

Mariola Jabłońska

.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 24.10.2022r.

DYREKTOR

II Liceum Ogólnokształcącego
im. K.K. Baczyńskiego w Radomsku
mgr Anna Krzyszkowska-Cudań
.....

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie wykorzystano~~ formularze kontroli : F/HDM/04 ocena stanu sanitarnego szkoły, F/HDM/06 ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówce
(nazwa/r)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić